

ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ:

Паталнева З.У.

КОМИССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА:

1.Магомедова З.Г.

2.Аличеева Д.З.

3.Далгатова А.В.

КОНТРОЛЬНО – РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ:

1.Нажукова М.А.

2.Меджидова К.М.

3.Мусаева Н.У.

КОМИССИЯ ПО КУЛЬТУРНО – МАССОВОЙ РАБОТЕ:

1.Арсланханова У.В.

2.Алисултанова З.М.

3.Гамидова В.Ш.

ЖИЛИЩНО-БЫТОВАЯ КОМИССИЯ:

1.Джамавова Д.А.

2.Байбашева А.А.

КОМИССИЯ ПО СОЦИАЛЬНОМУ СТРАХОВАНИЮ:

1.Алисултанова З.А.

2.Нурмагомедова З.Х.

**План работы первичной профсоюзной организации
МКДОУ «Центр развития ребенка Детский сад
№ 12 города Буйнакск»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1.	<p><u>Вынести на рассмотрение профсоюзного собрания вопросы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Об утверждении плана работы. - О соблюдении трудового законодательства в детском саду - О ходе выполнения коллективного договора в части оплаты труда, охраны труда и здоровья, социальных льгот и гарантий - Отчетно-перевыборное собрание (отчет о работе профсоюзного комитета за отчетный период) - Итоги выполнения коллективного договора 	<p>Январь</p> <p>Апрель</p> <p>Июль</p> <p>Февраль</p> <p>Январь</p>	<p>Председатель ПО</p> <p>Заведующий ДОУ</p> <p>Председатель ПО</p> <p>Уполномоченный по ОТ</p>
2.	<p><u>Работа по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроль за выполнением обязательств коллективного договора, соблюдением трудового законодательства и созданием безопасных условий труда - Оказание юридической, материальной, консультационной помощи членам профсоюза. - Создание в профсоюзном уголке странички 	<p>Постоянно</p> <p>По мере необходимости</p> <p>Март</p> <p>По графику</p>	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Председатель ПО</p> <p>Члены профкома</p>

профсоюза

Декабрь

4. Работа по социальному партнерству

- Знакомство вновь принятых сотрудников с локальными актами ДОУ (коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка...)

По мере необходимости

- Проверка соблюдения трудового законодательства: правильности и своевременности записей в трудовых книжках сотрудников ДОУ, заключения трудовых договоров с сотрудниками, порядок их заключения, содержание.

Постоянно

- Проведение рейдов по выполнению правил внутреннего трудового распорядка

Постоянно

- Оказание помощи в аттестации педагогов (посещать занятия аттестуемых, заслушивать их творческие отчеты)

По мере необходимости

- Участие в работе совместных комиссий (по охране труда, аттестации, по защите прав ребенка и т.д.)

По мере необходимости

- Контроль, за прохождением сотрудниками медицинского осмотра. Анализ заболеваемости

Постоянно

- Контроль, за правильностью и своевременностью назначения пособий

Постоянно

- Контроль, за соблюдением порядка и условий выдачи путевок

По мере необходимости

- Участие в расследовании несчастных случаев на производстве

По мере необходимости

Председатель ПО
Заведующий ДОУ
Члены профкома

профсоюза

Декабрь

4. Работа по социальному партнерству

- Знакомство вновь принятых сотрудников с локальными актами ДОУ (коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка...)

По мере необходимости

- Проверка соблюдения трудового законодательства: правильности и своевременности записей в трудовых книжках сотрудников ДОУ, заключения трудовых договоров с сотрудниками, порядок их заключения, содержание.

Постоянно

- Проведение рейдов по выполнению правил внутреннего трудового распорядка

Постоянно

- Оказание помощи в аттестации педагогов (посещать занятия аттестуемых, заслушивать их творческие отчеты)

По мере необходимости

- Участие в работе совместных комиссий (по охране труда, аттестации, по защите прав ребенка и т.д.)

По мере необходимости

- Контроль, за прохождением сотрудниками медицинского осмотра. Анализ заболеваемости

Постоянно

- Контроль, за правильностью и своевременностью назначения пособий

Постоянно

- Контроль, за соблюдением порядка и условий выдачи путевок

По мере необходимости

- Участие в расследовании несчастных случаев на производстве

По мере необходимости

Председатель ПО

Заведующий ДОУ

Члены профкома

5.

Организационная работа

- Организация годовой сверки профсоюзных документов

(при необходимости заменить на новые).

Сверка учета членов профсоюза

- Вовлечение в профсоюз новых членов и

организация торжественного приема в член

профсоюзной администрации.

- Контроль, за поступлением членских профсоюзных взносов

- Оформление делопроизводства профсоюзной организации и профсоюзного уголка на современном уровне.

- Своевременное информирование членов Профсоюза о важнейших событиях в жизни профсоюза

- Своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов профсоюза

Февраль

В течение года

Постоянно

Июль

Сентябрь

Постоянно

Сентябрь

Постоянно

Председатель ПО

Члены профкома

<p>6.</p>	<p><u>Охрана труда</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Обновление стенда по охране труда - Приобретение журналов по охране труда - Обследование помещений детского сада и прилегающей территории с оформлением представлений - Заслушивать отчеты уполномоченного по ОТ - Проверка документации по охране труда - Контроль, за работой пищеблока, ведение журнала контроля - Проверка режима труда и отдыха членов профсоюза - Отчет по выполнению соглашения по охране труда. - Обучение сотрудников безопасным методам труда и проверка знаний. - Участие в составлении Соглашения по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом. 	<p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Постоянно</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>Апрель</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Июль - декабрь</p> <p>Постоянно</p> <p>Декабрь</p>	<p>Уполномоченный по ОТ</p> <p>Председатель ПО</p> <p>Комиссия по ОТ</p> <p>Председатель ПО</p>
<p>7.</p>	<p><u>Вопросы для рассмотрения на заседании ПК</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - О работе постоянно действующих комиссий и утверждении перспективного плана - Организация отдыха трудящихся и членов их семей / культурно-массовой комиссии/ - О работе комиссии по охране труда: контроль за охраной труда, улучшение условий труда, о работе уполномоченного по охране труда, выполнение соглашения по 		

охране труда, о заключении соглашения по охране труда.

- О работе организационно-массовой комиссии: о состоянии профсоюзного членства, о проведении годовой сверки профсоюзных документов и отметок об уплате членских профсоюзных взносов, о мерах по развитию информационной работы, об улучшении информационной работы в профсоюзной организации, о мотивация профсоюзного членства

- О работе комиссии по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза: об итогах проверки соблюдения администрацией Трудового кодекса РФ в части приема и увольнения работников, о проведении проверки соблюдения трудового законодательства в ДОУ, об участии ППО в проведении аттестации педагогических работников

- О подготовке к отчетно-выборному профсоюзному собранию

Председатель

профсоюзной организации:



/З.У.Паталиева/